



Završno izvješće o radu i poslovanju u 2018.

KLASA: 612-04/19-01/13

Urbroj: 2109-14-07/19-01

KNJIŽNICA I ČITAONICA GRADA PRELOGA

SADRŽAJ

1. UVOD	3
2. AKTIVNOSTI I MANIFESTACIJE	4
3. PROJEKTI KAMPANJE	4
3.1. Projekti	4
3.2. Kampanje.....	5
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	5
5. MEDIJI, POSJETE I KORIŠTENJE KNJIŽNICE	6
5.1. Virtualni posjeti	6
4.2. Stvarni posjeti.....	7
5.1. ČLANOVI PREMA SOCIJALNOJ STRUKTURI.....	8
6. OTPIS, NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	8
6.1. Nabava knjižne građe 01. siječanj - 31. studeni 2018.	8
6.2. Otpis knjižne građe 01. siječanj - 31. studeni 2018.....	8
7. FINACIJE I PRORAČUN	9
7.1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA	9
7.2. OBRAZLOŽENJE POJEDINIH STAVKI PRIHODA I RASHODA	10
7.2.1. Prihodi	10
7.2.2. Rashodi	10
7.3. REZULTAT POSLOVANJA	11
7.3.1. Tabelarni prikaz Plana, Izmjena plana, Izvršenja prihoda i rashoda prema izvorima financiranja.....	12
8. ZAKLJUČAK	14

1. UVOD

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga djeluje na kvalitetan način što njeni korisnici i članovi prepoznaju i cijene. Ogroman rad i trud koji stoji iza takvog poslovanja vidljiv je na svakom koraku od uređenja prostora, ophođenja s članovima i korisnicima, vanjskoj komunikaciji s medijima i partnerima te samom odnosu prema zajednici čiji je Knjižnica dio i bez kojeg ne može djelovati.

Istraživanje zadovoljstva članova Knjižnicom rezultiralo je najvišim ocjenama u 99% glasova što je izvrstan pokazatelj da je misija Knjižnice itekako ostvariva i poželjna. Kandidiranje za Najbolju knjižnicu godine i eventualan odabir za ovu titulu značio bi onaj posljednji korak koji bi omogućio razvoj knjižnice u željenom smjeru. Naša knjižnica vrši usluge za sve članove s područja Grada Preloga i svih gravitirajućih mjesta donjeg Međimurja, budući da je ona jedina veća narodna knjižnica u ovome dijelu županije. Bavi se i kulturnom, edukativnom i animacijskom djelatnošću, priređujući književne večeri i izložbe slika i knjiga, a posebno u Mjesecu hrvatske knjige i povodom manifestacije Noć knjige. Knjižnica i čitaonica Grada Preloga stalno teži poboljšanju kvalitete svojih usluga za sve vrste korisnika, prati trendove u svijetu knjižničarstva i potrebe svojih članova te sukladno mogućnostima i rezultatima planira svoj program i usluge.

Zapošljavanjem još jedne djelatnice na pola radnog vremena, razina kvalitete rada Knjižnice ostala je na željenom nivou te se korisnicima omogućila cjelodnevna otvorenost Knjižnice. Zapošljavanjem dodatnog djelatnika, proširile su se aktivnosti i usluge Knjižnice, omogućila kvalitetnija organizacija rada (godišnji odmor, bolovanje, službena odsutnost, radionice, predavanja), raspoređivanje obaveza unutar poslova knjižničarstva (nabava, obrada, organizacija, revizija, otpis) te administrativnih poslova ravnatelja i knjižničara.

Vidljiv je veliki potencijal za rast i razvoj Knjižnice, njezine zajednice članova i korisnika te mreže partnera u lokalnoj zajednici. Prema statističkim podacima o posjetima i korištenju Knjižnice ali i organiziranim manifestacijama, akcijama, projektima i kampanjama (zaključno s 31.12.2018.), vidljivo je da su prostorni kapaciteti Knjižnice maksimalno iskorišteni, a informatička oprema je postala izuzetno tražena (i nedostatna) te je potrebna obnova i nadopuna iste.

2. AKTIVNOSTI I MANIFESTACIJE

U 2018. godini Knjižnica i čitaonica Grada Preloga organizirala je **99** manifestacija i javnih aktivnosti koje je posjetilo **3842** korisnika. Uz obilježavanje važnijih datuma i godišnjica, u Knjižnici se organiziraju već tradicionalne aktivnosti poput sezonskih radionica, pričaonica za djecu, druženja za mlade, posjeta i nastave u Knjižnici te raznih književnih tribina, kvizova i izložbi. Osim odraslih i djece, na aktivnostima često sudjeluju i osobe starije životne dobi. Kako bi smo privukli sve vrste korisnika kreirali smo zanimljive, edukativne i zabavne aktivnosti za sve dobne skupine. Najpopularnije aktivnosti u 2018. među seniorima bile su Trivija kviz i Misterij u knjižnici - aktivnosti ostvarene s Udrugom umirovljenika Grada Preloga. Tijekom 2018. godine, u prostorima Knjižnice, postavljene su ukupno **3** tematske izložbe s ciljem promocije informacijske djelatnosti Knjižnice te promocije knjiga i čitanja. U priloženom popisu nabrojimo aktivnosti koje su se već dobro ustalile u godišnjem programu rada Knjižnice, prijavljene su Matičnoj službi i NSK kao stalna ponuda Knjižnice te su između ostalih, organizirane i ove godine:

- *Trivija kvizovi, Misterij u Knjižnici, Međunarodni dan pripovijedanja, Radionice s mladima, Zimske i proljetne kreativne radionice, Kreativna nastava u Knjižnici, Pričopričaonice, Tematske izložbe, Noć muzeja i Noć knjige, Posjeti vrtića, OŠ i SŠ, Valentinovo u Prelogu, Volontiraj u Knjižnici, Junaci Knjižnice, Kreativna lektira u Knjižnici, Radionice s Dječjim Forumom Grada Preloga, Bajkaonica s DND, Književne tribine, MAK, Naručena knjižničarka.*

3. PROJEKTI KAMPANJE

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga dio je kulturnog i obrazovnog života Grada te sukladno tome, sudjeluje u mnogim projektima kao partner ili kao nositelj istih. Osim projekata, Knjižnica provodi i kampanje vezane za poticanje čitanja, informacijsku edukaciju članova te kreiranje aktivnosti za kvalitetno provođenje slobodnog vremena za mlade i djecu.

3.1. Projekti

Od važnijih projekata navodimo

- *Tulum s(l)ova* - projekt za poticanje čitanja za učenike OŠ i SŠ: čitanja, druženja, filmaonice, igraonice - ostvaruje se uz partnerstvo Osnovne škole Prelog, Srednje škole Prelog i II. Osnovne škole Čakovec
- *Knjiški anđeli* - poticanje čitanja od najranije dobi: besplatna članarina i poklon paketi za bebe rođene na području Grada Preloga - ostvaruje se uz donacije NinaArta iz Varaždina
- *OTTT - The Old Tortoise Treasure Tales* - Erasmus + projekt kojeg provodimo u suradnji s DV Fijolica Prelog s temom financijske pismenosti za predškolsku dob
- *A Bee C* - Erasmus + projekt kojeg provodimo u suradnji s OŠ Prelog s temom kulturnog menadžmenta koji počiva na eko, kazališnoj, informacijskoj, književnoj, likovnoj te edukaciji iz dizajna.

- *Naple Sister Libraries* - projekt Min. Kulture u koji smo uključeni krajem 2017. te u sklopu kojeg uz sestrinsku knjižnicu iz Španjolske provodimo zajedničke programe i kampanje.
- *LegenDra* - Etno - književno - likovno - turistički projekt/festival koji se fokusira na dravske legende i usmene predaje vezane za mistična bića uz Dravu
- *Putopisna svaštara srijedom* - u suradnji s Muzejom Croata insulanus održavamo ciklus putopisnih predavanja koja održavaju naši članovi i sugrađani a s ciljem edukacije i informiranja javnosti i zainteresiranih o mogućnostima putovanja te upoznavanja novih kultura i civilizacija.

3.2. Kampanje

Kako bi kampanje bile uspješne, Knjižnica koordinira svoje aktivnosti s ciljnim skupinama i drugim odgojno - obrazovnim ustanovama na području Grada (DV Fijolica, OŠ Prelog, SŠ Prelog). U svojim kampanjama, Knjižnica obuhvaća sve dobne skupine članova kako bi kontinuirano poticala čitanje od najranije do najkasnije dobi. Potencijalne teme, aktivnosti i potrebe ispituju se uz pomoć on-line anketa i usmenih ispitivanja korisnika te se sukladno rezultatima, oblikuju aktivnosti i kampanje.

- *Nacionalna kampanja „Čitaj mi!“*: poticanje čitanja od najranije dobi kroz suradnju s djecom, roditeljima, odgojiteljima i Dječjim vrtićem Fijolica Prelog
- *Zona znanja*: QR kodovima, pametnim telefonima i tabletima do željenih informacija u Knjižnici u suradnji sa Srednjom školom Prelog
- *Čekam bus u Knjižnici*: kreativno i slobodno vrijeme za učenike SŠP i nacionalne manjine koje se provodi na kvalitetan način u Knjižnici za vrijeme čekanja autobusa u suradnji sa Srednjom školom Prelog.
- *I ja želim čitati*: osigurati neometan i ravnopravan pristup književnim djelima i informacijama svim dobnim skupinama osoba s teškoćama čitanja, disleksijom i osobama koje ne mogu čitati standardni (crni) tisak.
- *Frooom*: kreativna ljetna škola multimedijске pismenosti koju ostvarujemo s Udrugom Bacači sjenki iz Zagreba, a cilj je educirati djecu školske dobi u radu s multimedijalnim pomagalicama, naučiti ih stvarati nove i kvalitetne vizualne sadržaje te pomoći formirati filmski ukus.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Stručno usavršavanje djelatnika Knjižnice apsolutni je imperativ kako bi se osigurao kvalitetan rad Knjižnice, njezino profesionalno vođenje i razvoj, upravljanje zbirkom te raspoloživim resursima i potencijalima. Sudjelovanje na većim i udaljenijim skupovima i seminarima nije moguće zbog financijskih prilika pa su se u 2018. godini koristili besplatni oblici stručnog usavršavanja - besplatni webinar i CSSU radionice u matičnoj knjižnici. U 2018. ostvareno je **60** sati stručnog usavršavanja djelatnika.

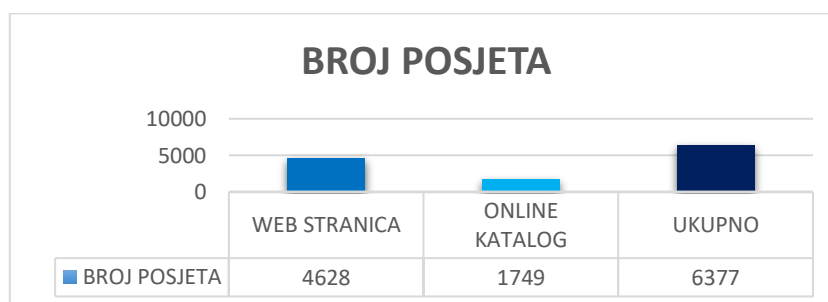
5. MEDIJI, POSJETE I KORIŠTENJE KNJIŽNICE

Knjižnica u provođenju marketinških kampanja i oglašavanja koristi isključivo servise koji su besplatni. Istraživanjem među članovima i korisnicima, potvrdila se pretpostavka da su ciljne skupine dobro i pravovremeno informirane o aktivnostima Knjižnice te da trenutni marketinški mix (tiskovine i Internet) odlično funkcionira te zadovoljava sve promotivne potrebe Knjižnice te njenih članova i korisnika. Tako Knjižnica održava svoju stranicu na besplatnom poslužitelju, objavljuje članke na web stranicama Grada i lokalnih novinskih portala te u tiskanom izdanju. Javnost se informira putem letaka, plakata, pozivnica, brošura te pute društvenih mreža. Ukupni trošak oglašavanja Knjižnice je stoga 0 kuna uz maksimalan i kvalitetan učinak.

5.1. Virtualni posjeti

Sve veća pažnja u svijetu usmjerava se na virtualne usluge i korisnike tih usluga pa tako KIČ Prelog ne zaostaje u slijedećem spomenutog trenda. Knjižnica ima svoju web stranicu (<http://knjiznica-prelog.webs.com/>), aktivnu grupu na društvenoj mreži Facebook (<https://www.facebook.com/groups/258792020767/>) koja broji **2067** članova, svoj on-line katalog (<http://library.foi.hr/M3/k.aspx?B=79>), te je jedna od knjižnica koja koristi i nudi usluge digitalne knjižnice MetelWin zajednice (<http://library.foi.hr/metelgrad/>).

Također, osim virtualnih sredstava obavještanja i komunikacije, Knjižnica obavještava širu javnost o svojim aktivnostima putem digitalnih i tiskanih medija pa je u 2018. godini o Knjižnici objavljeno **76** novinskih članaka. Brojčani podaci vezani za korištenje virtualnih usluga weba i kataloga su slijedeći: web **4 628** posjeta, online katalog **1749** posjeta koji jasno pokazuju velik interes korisnika za spomenute servise te opravdava njihovo postojanje i daljnji razvoj.



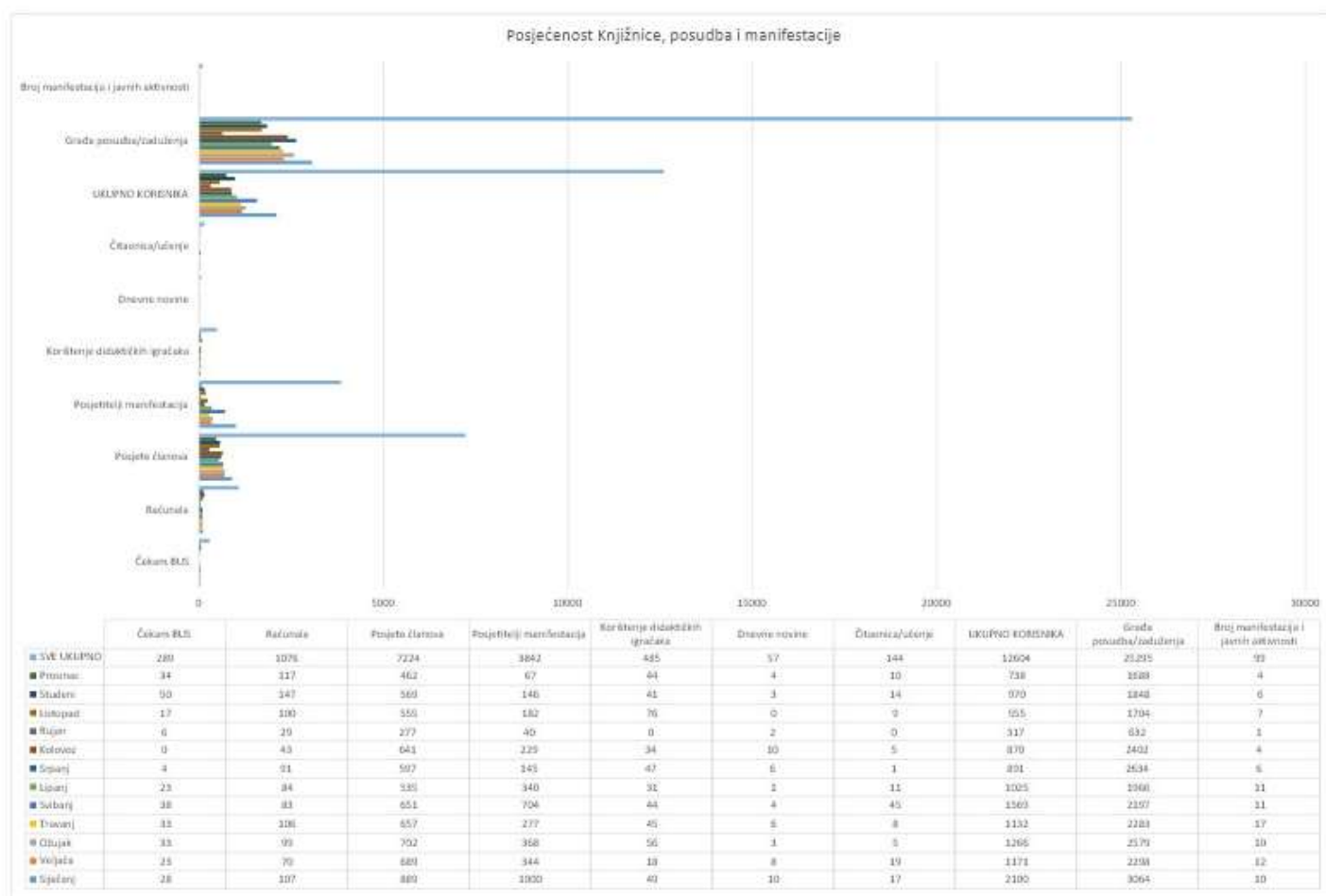
4.2. Stvarni posjeti

Brojke statistike posjeta govore o iznimnom uspjehu u dopiranju do svojih članova i korisnika. Posjećenost Knjižnici je 2018. iznosila **12604** stvarnih posjeta, od kojih se **7224** odnosi na članove i posudbu, a **3842** na posjete manifestacijama. Računala je koristilo **1076** korisnika.

ČLANOVI

Broj članova i korisnika KIČ Prelog ove godine stagnira. Sve je više zainteresiranih čitača ali i korisnika usluga, predavanja, manifestacija i aktivnosti u Knjižnici. Dolasci spomenutih skupina motivirani su željom za čitanjem i učenjem, provođenjem slobodnog vremena u Knjižnici, sudjelovanjem na kreativnim radionicama i književnim večerima, potrebom za svakodnevnim korištenjem računala, interneta, novina i časopisa te mjesta za učenje i rad u miru. U 2018. godini učenicima prvih razreda osnovne škole i bebama do 1 godine starosti omogućena je besplatna jednogodišnja članarina. Zbog same strukture članstva - veliki broj članova starije treće životne dobi na žalost prestaje biti članovima zbog smrti.

OKVIRNA STATISTIKA RADA KNJIŽNICE I ČITAONICE GRADA PRELOGA 2018.



5.1. ČLANOVI PREMA SOCIJALNOJ STRUKTURI

Povećani priljev članova u osnovnoškolskoj kategoriji iz okolnih mjesta iz donjeg Međimurja (Hodošan, Donji Mihaljevec, Donji Kraljevec, Goričan, Sveta Marija, Kotoriba, Donja Dubrava, Sveti Juraj u Trnju) rezultat je loše opremljenosti školskih knjižnica, pa učenici, unatoč dolasku bibliobusa i postojanju narodnih knjižnica u Kotoribi i Goričanu, dolaze posuđivati svoju lektiru u Prelog.

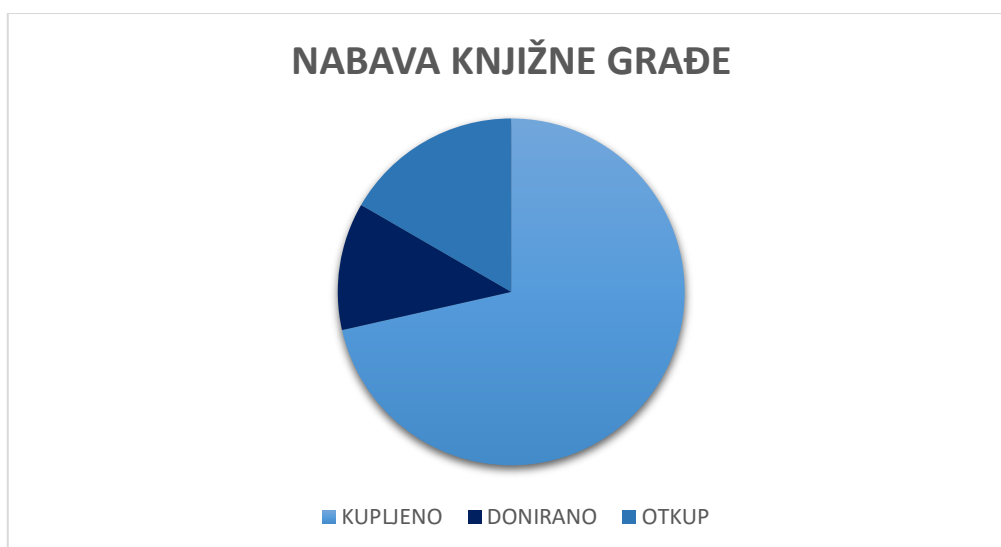
Ostale članske kategorije su također u porastu što je evidentan rezultat kampanja za poticanje čitanja, besplatnih članarina, zanimljivih i brojnih aktivnosti Knjižnice u zajednici te kvalitetne nabave knjižne građe koja je temelj uspješnog poslovanja svake knjižnice. Knjižnica trenutno broji 858 aktivnih članova a u programu imamo evidentirano 1562 korisnika.

6. OTPIS, NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE

Nabava knjižne građe u KIČ Prelog obavlja se otkupom Ministarstva kulture, donacijama korisnika i članova, te kupnjom građe za koju se sredstva osiguravaju putem natječaja Ministarstva kulture i finansijskim sredstvima iz proračuna Knjižnice.

6.1. Nabava knjižne građe 01. siječanj - 31. studeni 2018.

U 2018. godini kupljeno je ukupno **1082** a donirano **180** jedinica knjižne građe dok je MK otkupilo **252** svezak. Fond je time prinošen s 1514 jedinica knjižne građe ukupne vrijednosti od **156.947,06** kuna što je rekord u nabavi općenito za KIČ Prelog.



6.2. Otpis knjižne građe 01. siječanj - 31. studeni 2018.

U 2018. godini provedena je revizija fonda te su statistički podaci o otpisu još uvijek u obradi.

7. FINANCIJE I PRORAČUN

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga proračunski je korisnik Grada Preloga i primjenjuje proračunsko računovodstvo u skladu sa Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18). Prema odredbama navedenih propisa Knjižnica i čitaonica Grada Preloga u svojim knjigovodstvenim evidencijama osigurava pojedinačne podatke o vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Knjigovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, prema propisanom računskom planu, vode se poslovne knjige: dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazuju se prema modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja. Prihodi i primici priznaju se u izvještajnom razdoblju u kojem su postali raspoloživi i pod uvjetom da su mjerljivi. Rashodi se priznaju na temelju nastanka događaja (obveza) i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Imovina i obveze iskazuju se računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Odgovorna osoba za financijske izvještaje je ravnateljica. Sva financijska izvješća i bilješke uz financijska izvješća sastavlja administrativno-računovodstveni djelatnik.

7.1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA

Najveće promjene u prvobitnom Financijskom planu za 2018. nastale su zbog razlike prihoda i rashoda. Izmjene i dopune proračuna napravljene su povećanjem proračuna za 36.000,00 kn u odnosu na prvobitni plan u prihodima i rashodima. Povećanje prihoda nastalo je zbog povećanja prihoda od EU projekta Erasmus + „The Old Tortoise Treasure Tales“, skraćeno OTTT projekt, za 8.500,00 kn i u tom iznosu povećani su i rashodi. Povećani su i prihodi iz proračuna Grada Preloga.

Rashodi su povećani zbog gore navedenog projekta i to u stavkama rashodi za službena putovanja, ostale naknade zaposlenima, premije osiguranja i reprezentaciju

Iz povećanih prihoda iz proračuna Grada Preloga, financirani su povećani rashodi za zaposlene. Naime, od 01.07.2018. radnicama su povećane plaće, što nije bilo planirano u prvobitnom planu.

Ostale izmjene i dopune u okvirima su ukupnog plana prihoda i rashoda, te su se one korigirale prema stvarno nastalima prihodima i rashodima.

7.2. OBRAZLOŽENJE POJEDINIH STAVKI PRIHODA I RASHODA

7.2.1. Prihodi

63231 – Prihodi za EU projekta Erasmus + „The Old Tortoise Treasure Tales“, skraćeno OTTT projekt

636112 - Ovo su financijska sredstva iz državnog i županijskog proračuna za redovnu djelatnost. U 2018. iz županijskog proračuna doznačena su i sredstva osim za redovitu djelatnost i sredstava za nabavu knjižne i neknjižne građe (u 2017.g. nije Knjižnica bila uvrštena u proračun Županije).

661511 - Prihodi od pruženih usluga su prihodi od članarina i zakasnina članova i korisnika knjižnice. Oni su manji iz razloga što je iskorišteno puno više besplatnih članarina u Mjesecu hrvatske knjige, također, bilježi se porast korisnika besplatnih članarina (nezaposleni, umirovljenici i osobe za socijalnim statusom), dok se s ciljem poticanja čitanja učenicima prvih razreda osnovnih škola, koje djeluju na području Grada, dodijeljena je besplatna godišnja članarina, kao i svim vrtičkim skupinama u oba djelujuća vrtića. .

67111 - Prihodi iz nadležnog proračuna povećani su u odnosu na plan zbog povećanih izdataka za rashode za zaposlene i nabavu knjiga

7.2.2. Rashodi

31.Rashodi za zaposlene - Rashodi za zaposlene su bruto plaće prema sklopljenim ugovorima o radu za radnicima. Prema važećim propisima obračunavaju se porezi i doprinosi. U 2018.godini promijenio se Ugovor o radu radnicima za bruto osnovicu i prema ugovoru isplaćivana je plaća koja je bila veća nego prethodne godine. Iz tog razloga povećani su i izdaci za doprinose na plaće.

3121 - Ostali rashodi za zaposlene - Isplaćeni su ostali rashodi za zaposlene u visini neoporezivih iznosa, i to dar u naravi, godišnja prigodna nagrada i dar djetetu (2 x 600; 2 x2.500; 1 x 600)

3211 i 3214 - Službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenima - U sklopu projekta OTTT isplaćena su službena putovanja i ostale naknade troškova zaposlenih (upotreba privatnog automobila u službene svrhe).

3221 i 3223 Rashodi za materijal i energiju - Rashodi za materijal i energiju su u okvirima plana, ali se mijenjaju s obzirom na situaciju poslovanja. Uredski i ostali materijal kao i materijal za tekuće i investicijsko održavanje je veće zbog projekta OTTT i nabavljenog materijala za njegovo provođenje.

3237 – Intelektualne usluge – usluge provođenja raznih programa u Knjižnici i čitaonici kao što su Frooom, LegenDra, Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige, Putopisna svaštara srijedom – isplaćeni autorski honorari stručnim suradnicima prema sklopljenim autorskim ugovorima.

3238 - Računalne usluge - Ovi rashodi su nešto veći od prošle godine iz razloga što je bila potrebna nadogradnja knjigovodstvenog programa od strane dobavljača za aktivaciju usluge programa za rad s e-računima.

4241 - Knjige - Rashodi za knjige su povećani jer je nabavljeno više knjiga prihodima iz državnog, županijskog i gradskog proračuna.

7.3. REZULTAT POSLOVANJA

Rezultati poslovanja KIČ Prelog ukazuju na fiskalnu odgovornost te namjensko korištenje proračunskih sredstava - prvobitno za osnovno poslovanje, a zatim za poboljšanje usluga za korisnike, nabavu knjižne građe koju oni koriste ali i sam prostor i opremu koja je na raspolaganju široj zajednici. Financijska sredstva se koriste za podizanje kvalitete usluge knjižnice, organizaciju manifestacija i predavanja te se na taj način ponovno ulažu u zajednicu. Znanje, obrazovanje, pristup informacijama i kvalitetni programi rada i opismenjavanja korisnika sastavnice su i strateškog plana rada (dostupno na: <https://www.dropbox.com/sh/57mw2wodr6wli4h/AAAsGP8TDuM0aiiirll9mAZTa>), ali i godišnjeg plana rada Knjižnice (dostupno na: <https://www.dropbox.com/sh/el78y3w106gt7k0/AAD-Is2R44c1ulvUVcgWE3ZOa>), te se međusobno nadopunjuju. Financijski plan i program u 2018. pratio je zahtjeve i potrebe korisnika kao i pomenutih dokumenata i njihovih zadanih smjernica i ciljeva.

Prihodi u knjižnici u 2018. godini iznose	373.292,53 kn
Rashodi poslovanja u knjižnici u 2018. godini iznose	261.867,66 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (knjige)	109.423,25 kn
Višak prihoda nad rashodima iznosi	2.001,62 kn
Višak prihoda iz proteklih godina	1.864,86 kn
Višak prihoda prenesen u slijedeću godinu iznosi:	3.866,48 kn
Stanje na žiro-računu i blagajni iznosi:	23.541,26 kn
Obaveza prema dobavljačima:	4.876,06 kn

7.3.1. Tabela prikaz Plana, Izmjena plana, Izvršenja prihoda i rashoda prema izvorima financiranja

PRIHODI				Izvori	Plan 2018	Izmjene	Novi plan	Ukupni prihodi	Grad	Ostali prih.
63231	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU			54	0	8.500	8.500	8.711,58		8711,58
636112	Tekuće pomoći pror.kor.iz proračuna koji im nije nadležan			52	45.000	0	45.000	45.000,00		45000,00
641321	Kamate na depozite po viđenju			31	50	-40	10	0,35		0,35
65269	Ostali nespomenuti prihodi			43		300	300	275,60		275,60
661511	Prihodi od pruženih usluga-članarina			31	9.950	-3.760	6.190	7.305,00		7305,00
67111	Prihodi iz nadlež.prorač. za financ. rashoda poslovanja			11	280.000	29.135	309.135	312.000,00	312.000	
	Višak prihoda iz protekle godine					1.865	1.865			
	UKUPNO				335.000	36.000	371.000	373.292,53	312.000	61292,53

Račun rashoda	Naziv računa	Plan 2018	Izmjene i dopune	Novi plan za 2018	Ukupni rashodi	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Ostali prihodi	Pomoći	EU projekt
Izvori						11	31	43	52	54
Plan	RASHODI POSLOVANJA	335.000	36.000	371.000	371290,91	312.000,00	5.303,73	275,60	45.000,00	8.711,58
31	Rashodi za zaposlene	138.100								
3111	Plaće za redovan rad	112.000	31.000	143.000	142771,32	142.700,00	71,32			
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.800	600	6.400	6800,00	6.400,00	400,00			
3132	Doprinosi za zdravstv. osig.	17.500	4.500	22.000	22129,56	22.100,00	29,56			
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.800	-300	2.500	2427,10	2.400,00	27,10			
32	Materijalni rashodi									
3211	Službena putovanja	900	7.200	8.100	7909,66	290,00	10,00			7.609,66

3213	Stručno usavršavanje zap.	2.000	-2.000							
3214	Ostale nak.troš. zaposlen.	1.500	600	2.100	2040,44	1.600,00	40,44			400,00
3221	Uredski materijal i ostali mat.	16.000	-1.600	14.400	14605,63	14.400,00	205,63			
3223	Energija	14.000	-4.000	10.000	11035,74	9.810,00	1.225,74			
3224	Mat. i dijelovi za tek. i inv odr.	1.000	500	1.500	1284,00	1.200,00	84,00			
3225	Sitni inventar i auto gume	5.500	-1.500	4.000	3975,00	3.900,00	75,00			
3231	Usluge telefona, pošte i pr.	7.900		7.900	7927,99	7.400,00	527,99			
3232	Usluge tekućeg i inv. odr.	1.000		1.000	888,75	800,00	88,75			
3233	Usluge promidžbe i inf.		2.000	2.000	2050,00	2.000,00	50,00			
3234	Komunalne usluge	1.500	1.000	2.500	2683,59	2.500,00	183,59			
3237	Intelektualne usluge	18.500	-1.500	17.000	16831,68	11.748,00	83,68		5.000,00	
3238	Računalne usluge	5.700	800	6.500	7100,00	6.500,00	600,00			
3239	Ostale usluge	2.500		2.500	2273,00	2.200,00	73,00			
3292	Premije osiguranja	2.000	200	2.200	2242,42	2.000,00	54,42			188,00
3293	Reprezentacija	7.000	-3.000	4.000	3820,21	2.417,00	613,69	275,60		513,92
34	Financijski rashodi									
3431	Bankarske usluge i platni pr.	1.400		1.400	1071,57	1.000,00	71,57			
42	Rash. za nef.imovinu									
4241	Knjige	108.500	1.500	110.000	109423,25	68.635,00	788,25		40.000,00	

8. ZAKLJUČAK

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga djeluje na kvalitetan način što njeni korisnici i članovi prepoznaju i cijene. Ogroman rad i trud koji stoji iza takvog poslovanja vidljiv je na svakom koraku od uređenja prostora, ophođenja s članovima i korisnicima, vanjskoj komunikaciji s medijima i partnerima te samom odnosu prema zajednici čiji je Knjižnica dio i bez kojeg ne može djelovati.

Knjižnica se bavi kulturnom, edukativnom i animacijskom djelatnošću, priređujući književne večeri i izložbe slika i knjiga, a posebno u Mjesecu hrvatske knjige i povodom manifestacije Noć knjige. Knjižnica i čitaonica Grada Preloga stalno teži poboljšanju kvalitete svojih usluga za sve vrste korisnika, prati trendove u svijetu knjižničarstva i potrebe svojih članova te sukladno mogućnostima i rezultatima planira svoj program i usluge.

Program rada Knjižnice strateški je promišljen, usmjeren je različitim kategorijama korisnika i korisničkim potrebama te otvoren prema domaćoj i međunarodnoj javnosti. Vidljiva je i snažna uloga koju ova knjižnica nosi u lokalnoj zajednici te kako je željna napredovanja u ukupnom stručnom radu. Knjižničarski profesionalci odgovorni za rad Knjižnice, koji svojim osobnim i profesionalnim angažmanom i integritetom potvrđuju najvišu razinu knjižničarstva kao društveno odgovorne i razvojno značajne profesije i dalje rade svoj posao odgovorno i s najvećom mogućom kvalitetom.

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga radi učinkovito te su djelatnici knjižnice visoko motivirane, kreativne te poduzetne osobe kojima naporan rad nije nepoznanica. Ulaganje u rad knjižnice se itekako isplatilo. Knjižnica, njezini djelatnici i osnivač te partneri i suradnici će i dalje raditi na međusobnoj povezanosti kako bi se aktivnosti provedene u knjižnici odraživale na dobroći članova zajednice te kako bi knjižnica i dalje unaprjeđivala standarde struke.

Prelog, 11.03.2018.

Ravnateljica Knjižnice i čitaonice Grada Preloga

Maja Lesinger dipl. knjižničar



Maja Lesinger