

Temeljem članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 10/09.), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 6. sjednici održanoj dana 17.12.2009. godine donosi

S O C I J A L N I P R O G R A M

GRADA PRELOGA ZA 2010. GODINU

I UVOD

Socijalni program za 2010. godinu utvrđen je sa svrhom zadovoljavanja osnovnih potreba socijalno ugroženih kategorija građana koje su se zbog različitih okolnosti našle u stanju socijalno zaštitne potrebe.

Socijalnim programom Grada Preloga utvrđuju se najugroženije kategorije građana, a to su:

1. Staračka jednočlana domaćinstva i dvočlana poljoprivredna domaćinstva,
2. Mnogočlane obitelji težeg imovnog stanja,
3. Umirovljenici sa niskom mirovinom,
4. Invalidi,
5. Korisnici stalne pomoći temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
6. Djeca bez oba roditelja,
7. Nezaposleni.

Prema posljednjem popisu stanovništva Grad Prelog broji 7871 stanovnika i to:

- Prelog	4288 stanovnika,
- Cirkovljan	819 stanovnika,
- Čehovec	725 stanovnika,
- Draškovec	676 stanovnika,
- Oporovec	425 stanovnika,
- Otok	339 stanovnika,
- Čukovec	318 stanovnika,
- Hemuševac	281 stanovnika.

II OBlici SOCIJALNE POMOĆI

Glede naprijed navedenog oblici socijalne pomoći u okviru ove Odluke su:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
2. Pomoć za podmirivanje troškova školovanja,
3. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama,
4. Pomoć za pokriće dijela ekonomske cijene u predškolskoj ustanovi socijalno ugroženim obiteljima,
5. Pomoć mnogočlanim obiteljima težeg imovnog stanja,

6. Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika,
7. Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i grobljanske naknade,
8. Jednokratne novčane pomoći,
9. Pomoć starijim osobama težeg imovnog stanja.

III KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE POJEDNIH OBLIKA SOCIJALNE POMOĆI

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Troškovi stanovanja su troškovi utvrđeni ugovorom o najmu kao što su najamnine, troškovi koji su vezani uz stanovanje i održavanje stana, osim zaštićene najamnine.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja sastoji se od:

- a) Pomoći za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina)
- b) Pomoći za podmirenje troškova održavanja stana
- c) Pomoć za podmirenje komunalnih troškova
- d) Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, grijanja i sl.
- e) Pomoć za podmirenje troškova odvoza smeća

a) Pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina)

Pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu, odnosno ugovorena najamnina odobrava se samcu ili obitelji:

- ako mjesečni prihod samca ili obitelji ne prelazi visinu sredstava utvrđenih prema kriterijima iz ovog Socijalnog programa,
- ako koriste stan koji po svojim obilježjima zadovoljava osnovne potrebe samca ili obitelji,
- ako nema u vlasništvu ili suvlasništvu kuću, stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Prihodi samca ili obitelji smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode se ne uračunavaju prihodi dobiveni od strane Centra za socijalnu skrb. Mjesečni prihod samca ili obitelji utvrđuje se na osnovu prihoda ostvarenih u posljednja 3 mjeseca prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev, odnosno pokrenut postupak na vlastitu inicijativu Vijeća za socijalnu politiku.

Osnovica za izračun prava na pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina) samca ili obitelji iznosi 500,00 kn te iznosi za:

1. samca	100% osnovice
2. obitelji	
- odrasla osoba	80% osnovice
- dijete do 7 godina	80% osnovice
- dijete od 7 do 15 godina	90% osnovice
- dijete od 15 do 18 godina	100% osnovice

Iznos utvrđen na osnovu ovih kriterija povećava se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba
koja živi sama za 50% osnovice
- potpuno radno nesposobna odrasla osoba
koja živi u obitelji za 30% osnovice
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i
rodilja do 2 mjeseca nakon poroda za 50% osnovice
- dijete samohranog roditelja za 25% osnovice

Mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih potreba samca ili obitelji za odobravanje pomoći za podmirenje troškova najamnine su za:

- samca - garsonijera ili jednosobni stan do površine 25 m²
- dvočlanu obitelj jednosobni ili jednoipolsobni
stan do površine 35 m²
- tročlanu obitelj jednoipolsobni ili dvosobni
stan do površine 45 m²
- četveročlanu obitelj dvosobni ili trosobni
stan do površine 55 m²

Ako obitelj ima više od četiri člana za svakog člana obitelj dodaje se još 5 m² stana.

Pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina), odobrava se na osnovu pismenog zahtjeva kojem treba priložiti:

- ugovor o najmu,
- potvrde o isplaćenim plaćama u zadnja 3 mjeseca članova obitelji,
- potvrde o prihodima od mirovine, imovine ili neke druge prihode,
- izjave o broju članova domaćinstva,
- dokaz o vlasništvu ili suvlasništvu kuće, stana ili kuće za odmor.
- potvrda o eventualnoj nesposobnosti za rad, trudnička knjižica.

Podnositelji zahtjeva koji udovoljavaju kriterijima prihoda i stana imaju pravo na pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina) u visini ugovorene najamnine, ali ona ne može biti veća od iznosa polovice sredstava utvrđene po kriterijima prihoda.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti do iznosa sredstava utvrđenih po kriterijima prihoda, ako se ocijeni da se samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti izravno korisniku ili na način da se izravno plati pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

b) Pomoć za podmirenje troškova održavanja stana

Pomoć za podmirenje troškova održavanja stana dodjeljuje se za radove na stanu ili kući koji su nužni za normalno življenje samca ili obitelji.

Pomoć za podmirenje troškova održavanja stana dodjeljuje se na osnovu zahtjeva ili na inicijativu Vijeća za socijalnu politiku.

Iznos pomoći određuje Vijeće za socijalnu politiku nakon procjene vrijednosti radova koje treba izvesti i ne može iznositi više od 2.000,00 kuna.

c) Pomoć za podmirenje komunalnih troškova

Odlukom o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 6/00. i 9/01.) u članku 23. određeni su kriteriji i kategorije obveznika plaćanja komunalne naknade koji se mogu osloboditi plaćanja komunalne naknade.

Članak 23.

Plaćanja komunalne naknade mogu se osloboditi:

1. primaoci stalne pomoći,
2. staračka domaćinstva (član i dva člana, radno nesposobne osobe)
3. invalidi sa 70% invalidnosti,
4. invalidi Domovinskog rata ako uzdržavaju obitelj ili samog sebe, ako su članovi domaćinstva čiji ukupni mjesečni prihod nije veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva.

Mjesečni prihod po punoljetnom članu domaćinstva utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- potvrde o isplaćenju plaći za mjesec koji prethodi mjesecu kada se ulaže zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalne naknade,
- potvrde o zadnjoj isplaćenju mirovini,
- rješenja o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su zahtjevu za oslobađanje plaćanja komunalne naknade priložiti slijedeću dokumentaciju:

- rješenje o primanju stalne pomoći
- izjavu da nemaju djece koja bi ih bila dužna uzdržavati, ovjerenu od strane Vijeća za Socijalnu politiku Grada Preloga,
- rješenje o utvrđivanju invalidnosti,
- liječničku dokumentaciju
- potvrdu sa Zavoda za zapošljavanje (o evidenciji u spisak prijavljenih osoba)
- izjavu da uzdržava sam sebe odnosno da uzdržava obitelj, ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga.

Rješenje o oslobađanju plaćanja komunalne naknade vrijedi samo za tekuću godinu.

Zahtjevi za oslobađanje plaćanja komunalne naknade podnose se u roku od 15 dana od dana primitka rješenja o naplati.

d) Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrijeva i sl.

Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrijeva i sl. dodjeljuje se samcu ili obitelji pod uvjetima i u visini određenim pod točkom 1.a ovog Socijalnog programa.

Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrijeva i sl. dodjeljuje se na osnovu zahtjeva ili na inicijativu Vijeća za socijalnu politiku.

e) Pomoć za podmirenje troškova odvoza smeća

Podmirenje troškova odvoza smeća mogu se osloboditi:

1. primaoci stalne pomoći,
2. staračka domaćinstva (član i dva člana, radno nesposobne osobe)
3. invalidi sa 70% invalidnosti,
4. invalidi Domovinskog rata ako uzdržavaju obitelj ili samog sebe, ako su članovi domaćinstva čiji ukupni mjesečni prihod nije veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva.

Mjesečni prihod po punoljetnom članu domaćinstva utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- potvrde o isplaćenju plaći za mjesec koji prethodi mjesecu kada se ulaže zahtjev za oslobađanje plaćanja vreća za smeće,
- potvrde o zadnjoj isplaćenju mirovini,
- rješenja o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su zahtjevu za oslobađanje plaćanja smeće priložiti slijedeću dokumentaciju:

- rješenje o primanju stalne pomoći
- izjavu da nemaju djece koja bi ih bila dužna uzdržavati, ovjerenu od strane Vijeća za Socijalnu politiku Grada Preloga,
- rješenje o utvrđivanju invalidnosti,
- izjavu da uzdržava sam sebe odnosno da uzdržava obitelj, ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga.

Rješenje o oslobađanju plaćanja smeća vrijedi samo za tekuću godinu.

2. Pomoć za podmirivanje troškova školovanja

Pomoć za podmirivanje troškova školovanja dodjeljuje se učenicima srednjih škola i fakulteta na njihov zahtjev, a u svrhe pokrivanja troškova prijevoza i nabave školskih knjiga i pribora.

3. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama

Na području Grada djeluju 2 osnovne škole i to OŠ Prelog i OŠ Draškovec.

Grad sudjeluje u prehrani učenika i to:

1. U potpunosti (cijena koju utvrđuje škola),
2. Djelomično (50% cijene koju utvrđuje škola).

Plaćanja školske kuhinje mogu se osloboditi u potpunosti:

- djeca u obitelji koja je korisnik stalne pomoći,

Plaćanja školske kuhinje mogu se osloboditi djelomično:

- dijete razvedenih roditelja težeg imovnog stanja,

- dijete kojemu je umro jedan roditelj,
- dijete jednog roditelja studenta ili učenika.
- učenici težeg imovnog stanja obitelji predloženi od strane razrednika i uz suglasnost roditelja,
- svako drugo dijete učenik obitelji težeg imovnog stanja na prijedlog razrednika i uz suglasnost roditelja.

Potpuno ili djelomično oslobođenje učenika od plaćanja školske kuhinje može se odobriti i po posebnoj odluci vijeća zbog posebnih okolnosti u obitelji.

Pravo na pomoć ostvaruju učenici Centra za odgoj i obrazovanje u Čakovcu, te učenici slabijeg imovnog stanja predloženi od strane razrednika i uz suglasnost Vijeća za socijalnu politiku.

4. Pomoć za pokriće dijela ekonomske cijene u predškolskoj ustanovi socijalno ugroženim obiteljima

Na području Grada Preloga djeluje predškolska ustanova Dječji vrtić "Fijolica" Prelog, sa Odjelom u Cirkovljanu i sa Odjelom u Draškovcu.

Kriteriji i uvjeti oslobađanja plaćanja predškolskog programa su:

I. U cijelosti se oslobađaju plaćanja predškolskog programa roditelji:

- za treće i svako naredno dijete koje pohađa predškolsku ustanovu,
- ako su oba roditelja redovni učenici ili redovni studenti,
- ako primaju stalnu pomoć,
- dijete predškolac iz obitelji težeg imovnog stanja
- zbog posebne okolnosti u obitelji po posebnoj odluci Vijeća za socijalnu politiku.

II. Roditelji plaćaju 30% ekonomske cijene predškolskog programa:

- ako je živ jedan roditelj,
- ako je jedan roditelj redovni učenik ili redovni student,
- ako su roditelji razvedeni, na osnovu pismenog zahtjeva roditelja
- ako je samohrani roditelj.

Uvjet za oslobađanje iz ovog članka ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva roditelja i mjesečnog prihoda članova domaćinstva koji ne smije prelaziti iznos od 1.200,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva.

III. Roditelji plaćaju 40% ekonomske cijene predškolskog programa:

- za drugo dijete koje pohađa predškolsku ustanovu.

Uvjet za oslobođenje iz ovog članka ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva roditelja i mjesečnog prihoda članova domaćinstva koji ne smije prelaziti iznos od 1.200,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva.

Mjesečni prihod po članu domaćinstva utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva,
- presliku porezne prijave za prethodnu godinu ili porezne kartice,
- potvrde o ukupno isplaćenju mirovini za prethodnu godinu,
- potvrde o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima članova domaćinstva a na osnovu prijedloga Vijeća za socijalnu politiku.
- potvrdu o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice

Kriteriji oslobađanja plaćanja predškolskog programa primjenjuju se od 01.01.2010. godine.

5. Pomoć mnogočlanim obiteljima težeg imovnog stanja

Vezano uz problem smanjena nataliteta na području Republike Hrvatske, a i Međimurske županije, potrebna je pojačana skrb za obitelji koje imaju troje i više djece, a težeg su materijalnog stanja. Pomoć se sastoji u pomoći u kupnji darova, knjiga, pribora, osiguranja, prijevoza djece tijekom školske godine i organiziranih izleta uz predodjenje uvjerenja o upisu u obrazovnu instituciju

6. Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika

Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika dodjeljuje se kao pomoć u podmirenju pojačanih troškova vezano uz liječenje iznenadnih, teških bolesti.

7. Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i grobljanske naknade

Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i opreme daje se socijalno ugroženim kategorijama stanovništva u skladu s ocjenom Vijeća za socijalnu politiku uz uvjet stavljanja zabilježbe na imovinu korisnika.

Odlukom o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 12/08. – pročišćeni tekst) u članku 26. određeni su kriteriji i kategorije obveznika plaćanja godišnje grobljanske naknade za korištenje grobnih mjesta koji se mogu osloboditi plaćanja godišnje grobljanske naknade.

Članak 26.

Plaćanja godišnje grobljanske naknade mogu se osloboditi:

1. primaoci stalne pomoći,
2. staračka domaćinstva (član i dva člana, radno nesposobne osobe)
3. invalidi sa 70% invalidnosti,
4. invalidi Domovinskog rata ako uzdržavaju obitelj ili samog sebe,
5. ako su članovi domaćinstva čiji ukupni mjesečni prihod nije veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva.
6. po saznanju Socijalnog vijeća

Mjesečni prihod po domaćinstvu utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- potvrde o isplaćenju plaći za mjesec koji prethodi mjesecu kada se ulaže zahtjev za oslobađanje plaćanja grobljanske naknade,
- potvrde o zadnjoj isplaćenju mirovini,
- rješenje o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su zahtjevu za oslobađanje plaćanja godišnje grobljanske naknade priložiti slijedeću dokumentaciju:

- socijalnu iskaznicu,
- izjavu da nemaju djece koja bi ih bila dužna uzdržavati, ovjerene od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- rješenje o utvrđivanju invalidnosti,
- liječničku dokumentaciju
- izjavu da uzdržava sam sebe odnosno da uzdržava obitelj, ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga
- potvrdu o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice

Rješenje o oslobađanju plaćanja godišnje grobljanske naknade vrijedi samo za tekuću godinu.

Zahtjevi za oslobađanje plaćanja grobljanske naknade podnose se u roku od 15 dana nakon primljene uplatnice o obvezi plaćanja grobljanske naknade.

8. Jednokratne novčane pomoći

Za dodjelu jednokratne novčane pomoći utvrđuje se cenzus za dodjelu pomoći ako prihod domaćinstva ne prelazi za:

- jednočlano domaćinstvo	700,00 kuna
- dvočlano domaćinstvo	1.000,00 kuna
- tročlano domaćinstvo	1.500,00 kuna
- četveročlano domaćinstvo	2.000,00 kuna
- za svako daljnje člana	200,00 kuna

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se u iznosu od:

- za jednočlano domaćinstvo	500,00 kuna
- za svako daljnje člana	110,00 kuna.

Prije odobrenja jednokratne novčane pomoći potrebno je izvršiti uvid u prethodna dugovanja Gradu Prelogu.

9. Pomoć starijim osobama

Pomoć starijim osobama očituje se u pravu na jednokratnu novčanu pomoć:

- umirovljenicima čija mirovina ne prelazi iznos minimalne mirovine
- osobama starijim od 70 godina bez redovitih prihoda

Visina jednokratna pomoć iznosi 150,00 kuna.

IV SREDSTVA U PRORAČUNU GRADA

Proračun Grada Preloga u 2010. godini predviđa izdvajanje u iznosu od **240.000,00 kuna** za predviđene oblike pomoći iz ovog Socijalnog programa, i to za:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	75.000,00 kn
2. Pomoć za podmirenje troškova školovanja	25.000,00 kn
3. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama	40.000,00 kn
4. Pomoć za pokriće dijela ekonomske cijene u predškolskoj ustanovi socijalno ugroženim obiteljima	40.000,00 kn
5. Pomoć mnogočlanim obiteljima težeg imovnog stanja	15.000,00 kn
6. Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika	5.000,00 kn
7. Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova, i grobljanske naknade	5.000,00 kn
8. Jednokratne novčane pomoći	15.000,00 kn
9. Pomoć starijim osobama	20.000,00 kn

Osobe koje su radno sposobne, nezaposlene, a primaju pomoć iz ovog Socijalnog programa, dužne su se uključiti u uređenje naselja u kojem žive.

Osobama iz prethodnog stavka ponudit će se posao u visini dobivene pomoći i to jedan radni dan u vrijednosti od 100,00 kn primljene pomoći.

Onaj korisnik koji odbije ponuđeni posao u određenom trajanju gubi pravo primanja nove pomoći.

Određene vrste pomoći iz ovog Socijalnog programa mogu se dodijeliti i bez zahtjeva korisnika.

Vijeće za socijalnu politiku je dužno do kraja svibnja iduće godine dostaviti Gradskom vijeću izvještaj o utrošenim sredstvima za 2009. godinu.

V Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Preloga za provođenje ovog Programa.

VI Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE GRADA PRELOGA

KLASA: 550-02/09-01/2
URBROJ: 2109/14-01-09-1
Prelog, 17.12.2009.g.

PREDSJEDNICA :

Terezija Božek, ing.

